| **NOM ET PRÉNOM****Métier** | **Tél :** (33) 00 00 00 00 00**Email :** exemple@gmail.com**LinkedIn** : linkedin.com/exemple**Adresse :** 123 Votre rue 00000 Votre ville |
| --- | --- |

|  |
| --- |

[Date du jour]

**[Nom de l’entreprise]**

[Nom du manager]

[Adresse]

[Email du manager]

Monsieur le Directeur des Ressources Humaines,

C’est avec beaucoup d’enthousiasme que j’ai décidé de répondre à votre offre d’emploi pour le poste de psychologue du travail dans votre cabinet. En effet, j’ai déjà eu l’occasion d’échanger avec certains de vos collaborateurs et je sais que vous attachez une grande importance au travail bien fait.

Habitué des bilans de compétence, j’ai aussi souvent eu l’occasion de participer à la gestion de conflit et à la mise en place de mesures correctives lors de l’apparition de mal-être dans les entreprises. C’est à ce titre que je pense pouvoir m’adapter très rapidement au poste que vous proposez.

Disponible et motivé, vous pourrez avoir la certitude d’un engagement total de ma part auprès de la clientèle si nous prenons la décision de travailler ensemble dans les prochaines semaines. De plus, mes expériences passées démontrent une réelle force de travail de ma part.

Je reste à votre entière disposition si vous souhaitez un échange sur ma manière de travailler auprès de publics variés.

Dans l’attente, je vous prie d’accepter, Monsieur le Directeur des Ressources Humaines, l’expression de mes salutations les plus distinguées.