| **NOM ET PRENOM** | **Tel :** (33) 00 00 00 00 00**Email :** exemple@gmail.com**Adresse :** 123 Votre rue 00000 Votre ville |
| --- | --- |

|  |
| --- |

Madame la Directrice,

Actuellement en terminale ES, je souhaite poursuivre mon cursus dans le domaine de la comptabilité et de la gestion administrative. Ayant obtenu les félicitations du conseil de classe pour les deux premiers trimestres, c’est avec beaucoup d’enthousiasme que je me permets de vous faire parvenir mon dossier de candidature.

En effet, la qualité de l’enseignement dispensé dans votre école n’est plus à démontrer. Le taux de réussite et les résultats aux examens parlent d’eux-mêmes depuis de nombreuses années.

Je suis tout particulièrement attirée par le monde de l’entreprise, et j’ai la certitude que les métiers de la gestion et de la comptabilité sont au centre du système. Travailleuse et motivée, c’est avec une réelle soif d’apprendre que je souhaite intégrer le BTS comptabilité et gestion de votre établissement.

Je vous remercie par avance pour l’attention que vous porterez à ma candidature et me tiens à votre disposition pour un entretien à votre convenance.

Dans l’attente, je vous prie d’agréer, Madame la Directrice, l’expression de mes salutations les plus sincères.