| **NOM ET PRENOM**  **Métier** | **Tel :** (33) 00 00 00 00 00  **Email :** exemple@gmail.com  **LinkedIn** : linkedin.com/exemple  **Adresse :** 123 Votre rue 00000 Votre ville |
| --- | --- |

|  |
| --- |

[Date du jour]

**[Nom de l’entreprise]**

[Nom du manager]

[Adresse]

[Email du manager]

Monsieur le Directeur,

Votre entreprise renommée dans le e-commerce est aujourd’hui à la recherche d’une hôtesse d’accueil standardiste ce qui m’amène tout naturellement à vous contacter.

Je désire, en effet, travailler pour les meilleurs et dans ce cadre, je serai très heureuse de vous mettre à disposition l’ensemble de mes compétences acquises ces dix dernières années. Je maîtrise parfaitement l’utilisation des standards et possède les savoir-être nécessaires pour être une hôtesse d’accueil efficace.

Pour bien appréhender mon parcours, je vous invite à lire mon CV qui vous en dira plus sur moi et sur l’ensemble de mes qualités professionnelles.

Dans l’attente d’une rencontre prochaine, je vous prie d’accepter, Monsieur le Directeur, l’expression de mes salutations les plus distinguées.